

# WE CREATE CAREERS & DEVELOP COMPANIES



## Relationship Manager Interim Management (M/W/D)

**division one** ist eine der führenden Top-Level-Personalberatungen mit Hauptsitz in Stuttgart und weiteren nationalen Büros in Frankfurt und Düsseldorf. Wir sind die Experten, wenn es um die Identifikation und erfolgreiche Besetzung von Führungspositionen geht. Hierbei bieten wir methodisch valide und passgenaue Prozesse - sowohl für die Rekrutierung von Top-Managern in Festanstellung (**Executive Search**), die temporäre Besetzung von Führungskräften (**Interim Management**), wie auch die Besetzung von Aufsichtsräten und Beiräten (**Board Members**). Abgerundet wird unser Portfolio durch unsere Leistungen zur nachhaltigen Führungskräfte-Entwicklung aus dem Geschäftsbereich **HR-Consulting**.

Unser erklärtes Ziel ist es, die Zukunftsfähigkeit unserer Mandanten nachhaltig zu sichern, sowie in der Zusammenarbeit stets eine außergewöhnliche Client- und Candidate-Experience zu bieten.

Insbesondere bei der Besetzung von **freiberuflichen Projekten** wird ein schnelles, effektives und entschlossenes Handeln in der Auswahl von Spezialisten und Führungspersönlichkeiten verlangt. Unser spezialisiertes Team kennt die besten Manager und geht mit nachweisbaren Erfolgen aus nationalen und internationalen Projekten voraus.

Werde Teil unseres dynamischen **Interim Management-Teams**, denn wir haben den richtigen Platz für **DICH!**

**Standorte:** Stuttgart oder Frankfurt

**Beginn:** frühestens Ende 2024

### DEINE AUFGABEN

- Begleitung und Steuerung nationaler und internationaler Mandate im Bereich Interim Management
- Identifikation sowie individuelle und zielgruppenspezifische Ansprache von Interim ManagerInnen. Zusätzlich langfristiger und nachhaltiger Aufbau eines belastbaren Netzwerks an selbständigen ManagerInnen
- Führen professioneller und strukturierter Interviews inklusive der Betreuung
- Gewährleistung eines reibungslosen Besetzungsprozesses durch herausragendes Partnermanagement
- Durchführung von Wettbewerbs- und Marktanalysen sowie Erstellung projektrelevanter Unterlagen
- Sichtung eingehender Unterlagen sowie aktive Pflege der Datenbank
- Zusammenarbeit auf Augenhöhe mit den VertriebskollegInnen bei der Führung strukturierter Besetzungsprozesse
- Als RepräsentantIn von division one pflegst und erweiterst Du unser Partnernetzwerk auf relevanten Branchenevents

Unsere **Datenschutzhinweise** finden Sie unter [https://www.division-one.com/public/d1\\_Datenschutzhinweis.pdf](https://www.division-one.com/public/d1_Datenschutzhinweis.pdf).

Indem Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Executive Summary, CV, Zeugnisse etc.) zusenden, stimmen Sie diesen zu.

Bitte beachten Sie, dass aus Sicherheitsgründen nur Dokumente im **PDF- und DOCX-Format** akzeptiert werden.

# WE CREATE CAREERS & DEVELOP COMPANIES



## DEIN PROFIL

- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium sowie idealerweise mehrjährige Erfahrung in der Personalberatungsbranche – speziell im Bereich Contracting/Freelancer/Interim Management
- Fundierte Kenntnisse in der Ansprache und Begleitung von Führungspersönlichkeiten oder Interim ManagerInnen
- Ausgewiesene Expertise in der Steuerung von Besetzungsprozessen auf Führungsebene
- Ausgeprägte Kandidaten- und Kundenorientierung sowie proaktive Dienstleistungsmentalität
- Freude am Netzwerken sowie umfassende Menschenkenntnis
- Kommunikationsstarke Persönlichkeit mit der Fähigkeit „Out-of-the-box“ zu denken
- Konversationssichere Deutsch- und Englischkenntnisse
- Du bist MacherIn und GestalterIn getreu unserem Motto: **WE CREATE CAREERS AND DEVELOP COMPANIES**

## WAS WIR BIETEN

- Flache Hierarchien, sowie eine partnerschaftliche Zusammenarbeit und kurze Entscheidungswege, um Ideen einzubringen und umzusetzen
- Abwechslungsreiche Aufgaben und Mandate mit unternehmerischen Gestaltungsmöglichkeiten in Form von internen Projekten
- Ein großartiges Team mit inspirierendem und motivierendem Mindset, welches es versteht, Professionalität mit Spaß zu verbinden
- Ein innovativer Arbeitgeber mit internationalem Wirkungsradius
- Ein Arbeitsumfeld mit modernster Technik, einem attraktiven Bürokonzept inklusiver ausgezeichnete ÜPNV-Anbindung (kununu 4,1, „great place to work“-Award 2022)
- Innovative Besetzungsmethoden, die sich vom Markt absetzen
- Leistungsgerechte Vergütung inklusive Benefits wie Jobticket, Jobrad, Fitnessstudio und Workation
- Ein unglaublich tolles Team, mit dem man gerne zusammenarbeitet, Erfolge feiert und als Mensch geschätzt wird

Wir freuen uns auf die Zusendung Deines aussagekräftigen Profils unter Angabe Deines frühestmöglichen Startdatums sowie der **Referenznummer B4241**.

**Nadine Leißler** | Telefon: +49 711 310584-41 | E-Mail: leissler@division-one.com

Unsere **Datenschutzhinweise** finden Sie unter [https://www.division-one.com/public/d1\\_Datenschutzhinweis.pdf](https://www.division-one.com/public/d1_Datenschutzhinweis.pdf).  
Indem Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Executive Summary, CV, Zeugnisse etc.) zusenden, stimmen Sie diesen zu.  
Bitte beachten Sie, dass aus Sicherheitsgründen nur Dokumente im **PDF- und DOCX-Format** akzeptiert werden.