

WE BUILD CAREERS &
DEVELOP COMPANIES.



Director Controlling (M/W/D)

Ihr potenzieller neuer Arbeitgeber ist ein bekanntes Unternehmen in Familienbesitz, welches seit mehr als 50 Jahren besteht und heute mit über 1.000 Mitarbeitenden die Art und Weise revolutioniert, wie Mitarbeitende auf Reisen übernachten, arbeiten und bezahlen. Die Mission des neuen Director Controlling wird die Transformation des Controllings in der Organisation sowie die damit verbundene aktive Begleitung dieses Mindset-Change sein. Ziel ist es, das Controlling als Challenger und Business Steerer zu etablieren - weg von einer Only-Reporting-Function - hin zu einer Business-Support-Function mit einem Consultative Approach.

Standort: Nordrhein-Westfalen

Beginn: Ab sofort

IHRE AUFGABEN

- Übernehmen Sie die Gesamtverantwortung für das Controlling-Management des Unternehmens
- Umstrukturierung und Schulung des bestehenden Controlling-Teams, um es auf den neuesten Stand zu bringen
- Verantwortung für den zentralen Planungs- und Controlling-Prozess
- Sie sind verantwortlich für das Reporting und die Bereitstellung von analytischen Erkenntnissen sowie das Setzen von Standards (Fokus auf die richtigen KPIs zur Steuerung des Unternehmens)
- Führung interdisziplinärer Teams und die Steuerung organisationsübergreifender Prozesse
- Erarbeitung von Konzernzielen und Entwicklung von Maßnahmen zur Zielerreichung
- Unterstützung bei gruppenweiten Projekten zur Effizienzsteigerung
- Erstellung von Präsentationen und Handlungsempfehlungen für das Top-Management

IHR PROFIL

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbar
- Idealerweise konnten Sie Erfahrungen in Wachstumsunternehmen sammeln; z.B. SaaS, Private Equity-Unternehmen
- Umfassende Erfahrung im Konzerncontrolling eines internationalen Unternehmens
- Erfahrung in der Führung von Mitarbeitenden sowie im Management komplexer Projekte
- Verständnis von Finance IT-Technologien (SAP S/4HANA, etc.)
- Fundierte Fachkenntnisse in HGB und IFRS
- Hohe analytische und konzeptionelle Fähigkeiten sowie Organisationsgeschick
- Hohe Kommunikationsfähigkeit, Durchsetzungsvermögen, Problemlösungskompetenz und Teamorientierung
- Verhandlungssicheres Deutsch und Englisch runden Ihr Profil ab

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihres aussagekräftigen Profils unter Angabe Ihres frühestmöglichen Startdatums sowie der **Referenznummer B4683**.

Felix Stiebritz | Telefon: +49 711 310584-42 | E-Mail: stiebritz@division-one.com

Unsere **Datenschutzhinweise** finden Sie unter https://www.division-one.com/public/d1_Datenschutzhinweis.pdf.

Indem Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Executive Summary, CV, Zeugnisse etc.) zusenden, stimmen Sie diesen zu.

Bitte beachten Sie, dass aus Sicherheitsgründen nur Dokumente im **PDF- und DOCX-Format** akzeptiert werden.